

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI POCU AP5 OS 5.2
ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020 (POCU)

Comuna Șeica Mică anunța organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor privați pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității; Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare; Prioritatea de investiții 9.vi: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității; Obiectivul specific 5.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

În conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009;
- H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale POCU 2014-2020 - „Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 **din Noiembrie 2018**” și în GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR ”Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.v/ OS 5.2” publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: www.fonduri-ue.ro.

NOTĂ: *Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.*

Obiectivul specific al programului

Obiectivul specific 5.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Obiectivul indicativ general al proiectului

Reducerea numărului de persoane (min 250) aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială de pe raza comunei Șeica Mică prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Principalele activități vizate de proiect sunt:

Activitatea principală 1 - Sprijinirea dezvoltării/ furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale) - activitate de tip soft pentru infrastructură socială ce a primit finanțare pentru proiectul hard (construcție și/sau dotări) în cadrul unei SDL finanțată prin Măsura LEADER din cadrul PNDR 2014-2020.

UAT Șeica Mică primește finanțare PNDR Leader în momentul de față pentru imobilele o măsură de sprijinire a dezvoltării/ furnizării de servicii (sociale/ socio-medicale/ medico-socio-educative) aferentă proiectului "INFIIINTAREA SI DOTAREA CENTRULUI DE ASISTENTA MEDICALA COMUNITARA SI SOCIALA SEICA MICA PRIN REABILITARE, EXTINDERE SI MODERNIZARE CLADIRE EXISTENTA" proiect hard de infrastructură socială finanțat în cadrul unei SDL prin măsura LEADER în cadrul PNDR 2014-2020

Activitatea principală 2 - Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii) prin acordarea unor pachete integrate ce ar putea include de exemplu o masă caldă.

Activitatea principală 3 - Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii (ex. informare și consiliere profesională, formare profesională, alte măsuri de sprijin pentru găsirea unui loc de muncă, plasarea pe piața muncii prin subvenționarea angajatorilor, evaluarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal, etc.), precum și pentru participarea la programe de ucenicie și stagii a persoanelor din cadrul comunităților marginalizate

Activitatea principală 4 - Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu

Activitatea principală 5 – asistență juridică pentru reglementarea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă (acolo unde este cazul).

Activitatea principală 6 - Campanii de informare și conștientizare/ acțiuni specifice în domeniul combaterii discriminării și promovării multiculturalismului și acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea

Activitatea/Activitățile în care va fi implicat partenerul/partenerii

Pentru prezenta cerere de finanțare, implicarea partenerului vizează în mod deosebit activitățile 1, 3 și 4, fără însă a se limita la acestea, funcție de experiența partenerului.

Detaliile privind activitățile cadru și acțiunile aferente acestora, care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se găsesc în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice de accesare a fondurilor- "Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori" AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2" Informații financiare: partenerii selectați trebuie să asigure resursele necesare în vederea implementării activităților, având în vedere reglementările privind regimul cheltuielilor și rambursărilor în proiectele finanțate din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman.

Valoarea proiectului

Detalii privind valoarea maximă eligibilă a unui proiect, precum și cofinanțarea proiectului sunt specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice de accesare a fondurilor -

”Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2”. Bugetul proiectului se va definitiva ulterior cu partenerii din proiect în funcție de activități.

Durata proiectului

Perioada de implementare a proiectului este de **maximum 36 luni**.

Partenerul

Pentru a fi eligibil, partenerul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții generale:

1. furnizor de servicii sociale sau **furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă** sau **furnizor de formare profesională** sau furnizor de servicii medicale

În acest sens, în această fază de selecție, partenerul va trebui să depună, după caz, copie conform cu originalul, asumată cu semnatura reprezentantului legal și stampila partenerului pentru cel puțin una dintre acreditările de mai jos:

- Acreditarea ca furnizor de **servicii sociale**, pentru solicitantul/partenerul care va implementa activități de furnizare de servicii sociale
- Acreditarea ca **furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă** (în conformitate cu HG nr. 277/2002 modificată și completată prin HG nr. 1122/2010), dacă în cadrul proiectului solicitantul/actorul respectiv implementează următoarele activități:
 - informare și consiliere profesională
 - medierea muncii
- Acreditarea ca **furnizor de formare profesională**, dacă în cadrul proiectului solicitantul/actorul respectiv implementează activitatea de organizare și desfășurare de programe de formare profesională.
- Acreditarea centrului de **evaluare a competențelor** dobândite în sistem non-formal și informal, dacă în cadrul proiectului solicitantul/actorul respectiv implementează activități de evaluare și certificare a competențelor dobândite pe cale non-formală sau informală.
- Acreditarea ca furnizor de **servicii medicale**, dacă în cadrul proiectului solicitantul/actorul respectiv implementează activități de furnizare de servicii medicale

2. declarație ca nu se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.

3. declarație ca reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului nu au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita profesională;

5. declarație ca reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului nu au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanță, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;

6. nu prezintă din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice locale și la bugetul de stat;
7. reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului nu au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
8. partenerul și/sau reprezentanții legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea partenerului nu se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare
9. nu se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații;
10. nu se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare
11. nu a suferit condamnări definitive pentru o infracțiune privind conduita profesională de către o instanță judecătorească cu putere de *res judicata* (ex: condamnare împotriva căreia nici un apel nu mai este posibil);
12. capacitate economică și financiară conform specificațiilor de mai jos;
13. are capacitatea operațională de realizare a activităților din proiect (conform cerințelor Ghidului Solicitantului Condiții Generale FOCU 2014-2020).

CALIFICAREA OFERTANȚILOR

Pentru a face dovada eligibilității, aplicantul trebuie să prezinte următoarele documente de calificare:

- I. În copie**, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:
- a. Act Constitutiv (copie cu mențiunea conform cu originalul)
 - b. certificat unic de înregistrare sau certificat de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor (copie cu mențiunea „conform cu originalul”)
 - c. hotărârea Judecătorească privind acordarea personalității juridice a Asociației (HJ definitivă și irevocabilă — încheierea - dacă e cazul - copie cu mențiunea „conform cu originalul”)
 - d. situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii patru ani (semnate și stampilate - copie cu mențiunea „conform cu originalul”).
 - e. acreditările de furnizor de servicii - dintre cele enunțate a Partener – punctul 1

II. În original:

- a. declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului **cap. 2.1.1. Eligibilitate solicitanți și parteneri**
- b. declarație pe proprie răspundere - ca nu a reziliat contracte de finanțare din culpa proprie sau nu a refuzat să semneze contract de finanțare;
- c. declarație privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;

III. Specificații tehnice pentru aplicant

Responsabilități (activitățile în care partenerul va fi implicat): se vor stabili prin acordul de parteneriat

1. Echipa de implementare a proiectului va trebui să îndeplinească următoarele condiții:

- aplicantul, în aceasta etapă, va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care va declara că dispune de experții necesari (pentru realizarea activităților în care este implicat).

2. Experiența aplicantului în derularea de proiecte de tip POSDRU/POCU – scurtă descriere a experienței aplicantului – max. 1 pagină (dovedită prin documente suport ca de ex: contracte/certificate/recomandări din partea beneficiarilor/partenerilor, etc).

3.. Capacitate economică și financiară: prezentarea documentelor care atestă capacitatea economică și financiară a aplicantului, în conformitate cu prevederile din cadrul Ghidului Solicitantului – Condiții Generale.

Depunerea candidaturilor

Documentele obligatorii a fi prezentate sunt cele solicitate la capitolul calificarea ofertanților, precum și anexa 1 și 2 la prezenta documentație.

Candidații vor depune la registratura Registratura Primăriei Șeica Mică, situată în localitatea Șeica Mică, nr.75, CP: 557255 județul Sibiu documentația solicitată, **începând de la data publicării prezentului anunț, până la data de 15.05.2019, ora 15⁰⁰.**

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica *calificarea* candidaților.

Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

Evaluarea candidaților:

Candidații declarați *admiși* vor trece în *etapa de evaluare*; etapă în care se va folosi *Grila de evaluare anexată*. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați *respinși* candidații care întrunesc mai puțin de 65 de puncte. Partenerii vor fi selectați dintre candidații cu punctaj mai mare de 65, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea activităților pentru care se solicită expertiza (vezi secțiunea **Activitatea/Activitățile în care va fi implicat fiecare partener**).

În cazul în care se va ajunge la o egalitate de puncte în declararea unui dosar admis ca partener, departajarea se va face în funcție de următoarele criterii:

- experiența în derularea proiectelor finanțate prin fonduri structurale nerambursabile (numărul cel mai mare de proiecte implementate)
- numărul cel mai mare de experți cu mai mult de 3 ani experiență în activitățile pe care trebuie să le desfășoare partenerul în cadrul proiectului

Depunerea documentelor

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune documentele solicitate, în plic închis cu mențiunea:

"Pentru selecția de partener POCU UAT Șeica Mică, Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității; Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare; Prioritatea de investiții 9.vi: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității; Obiectivul specific 5.2", la registratura UAT Șeica Mică, situată în localitatea Șeica Mică, nr.75, CP: 557255, județul Sibiu,

Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul facultății printr-un anunț, care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații/ofertanții participanți la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați de UAT Comuna Șeica Mică ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de două zile lucrătoare de la data publicării listei pe site-ul primăriei, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Informații suplimentare

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la:

tel.: 0369 108644

e- mail: pseicamica@yahoo.com

persoane de contact: Urian Emil Marius

Calendarul procedurii de selecție:

Depunere documentație	15.05.2019 ora 15.00
Evaluare documentație	15.05.2019 ora 16.00
Anunț candidați admiși/respinsi	16.05.2019 ora 10.00
Depunere contestații	20.05.2019 ora 10.00
Soluționare contestații	20.05.2019 ora 12.00
Afișare rezultat final	21.05.2019 ora 14.00

Anexe:

Anexa 1 - Model Scrisoare de intenție

Anexa 2 – Fisa partenerului

Anexa 3 - Grila evaluare si selectare a ofertanților

Primar

URIAN EMIL MARIUS



Anexa 1

Cererea de participare

Nume solicitant cu sediul în (localitatea, strada, sectorul/județul, telefon/fax), document de înființare (document care dovedește înființarea), cod fiscal nr. emis de din data de cont bancar nr. deschis la Trezoreria/Banca , cu sediul în reprezentat de în calitate de , adresa poștală telefon email – solicit participarea la selecția pentru partener în proiectul "UAT Șeica Mică POCU 5.2" (titlul proiectului va fi stabilit ulterior).

Anexăm la prezenta cerere următoarele documente:

1. Act Constitutiv (copie cu mențiunea „conform cu originalul")
2. Certificat unic de înregistrare sau certificat de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor (copie cu mențiunea „conform cu originalul" – dacă e cazul)
3. Hotărârea Judecătorească privind acordarea personalității juridice a Asociației (HJ definitivă și irevocabilă — încheierea), dacă e cazul
4. Situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii 4 ani.
5. Acreditari ca furnizor de servicii, după caz
6. Declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului *cap. 2.1.1. Eligibilitate solicitanți și parteneri*
7. Declarație pe proprie răspundere - ca nu a reziliat contracte de finanțare din culpa proprie sau nu a refuzat să semneze contract de finanțare;
8. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;
9. Declarație privind experții necesari pentru realizarea activităților în care aplicantul este implicat – în original;
10. Documente suport, în copie confort cu originalul, pentru demonstrarea experienței relevante în domeniul finanțat prin POCU/POSDRU,

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că datele, informațiile și documentele prezentate corespund realității.

FISA PARTENERULUI

Denumire organizatie	
CIF	
Nr inregistrare Registrul Asociatiilor si Fundatiilor	
Anul infiintarii	
Cifra de afaceri/Venituri pentru ultimii 4 ani fiscali	
Date de contact (adresa, tel, email, fax)	
Persoana de contact (nume, pozitia in organizatie)	
Descrierea activitatii organizatiei, relevanta pentru acest proiect	
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului si Anuntului)	.
Resurse umane	<i>Se va trece</i> 1. <i>numarul total de angajati</i> 2. <i>numarul de experti pentru implementarea activitatilor in care ofertantul doreste sa se implice si pe care le-a mentionat mai sus cu experienta specifica a fiecaruia (in ani)</i>
Cum doreste sa participe la buget proiectului	<i>Pe criteriul venituri totale sau procent din valoarea totala a proiectului</i>

Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener).

Pentru fiecare proiect relevant, menționați:

Proiect 1:

Titlul proiectului
(conform contractului de
finanțare)

ID-ul proiectului (acordat
de instituția finanțatoare)

Calitatea avută în cadrul
proiectului (solicitant sau
partner)

Obiectivul proiectului

Stadiul implementării
proiectului

Rezultatele parțiale sau
finale ale proiectului

Valoarea totală a
proiectului

Sursa de finanțare
(bugetul de stat, local,
surse externe
nerambursabile, surse
externe rambursabile, etc)

Numele instituției
finanțatoare

Valoarea angajată
(cheltuită) în proiect

Proiect 2:

Titlul proiectului
(conform contractului de
finanțare)

ID-ul proiectului
(acordat de instituția
finanțatoare)

Calitatea avută în cadrul
proiectului (solicitant
sau partner)

Obiectivul proiectului

Stadiul implementării
proiectului

Rezultatele parțiale sau
finale ale proiectului

Valoarea totală a
proiectului

Sursa de finanțare
(bugetul de stat, local,
surse externe
nerambursabile, surse
externe rambursabile,
etc)

Numele instituției
finanțatoare

Valoarea angajată
(cheltuită) în proiect

Proiect 3:

Titlul proiectului
(conform contractului
de finanțare)

ID-ul proiectului
(acordat de instituția
finanțatoare)

Calitatea avută în
cadrul proiectului
(solicitant sau
partner)

Obiectivul proiectului

Stadiul implementării
proiectului

Rezultatele parțiale
sau finale ale
proiectului

Valoarea totală a
proiectului

Sursa de finanțare
(bugetul de stat, local,
surse externe
nerambursabile, surse
externe rambursabile,
etc)

Numele instituției
finanțatoare

Valoarea angajată
(cheltuită) în proiect

Numele și prenumele reprezentantului legal
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Data:

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Semnătura

Ștampila

Anexa 3

Grila de evaluare a aplicațiilor

GRILA DE EVALUARE SI SELECTIE A PARTICIPANTILOR

Nr.crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1	Dovada experienței candidatului în activități specifice domeniilor relevante pentru proiect <1 an – 5 puncte Între 1-3 ani – 10 puncte Peste 3 ani – 15 puncte	15 puncte
2	Numărul de activități în care candidatul are experiența relevantă și dorește să se implice 1 activitate – 10 puncte 2 activități – 20 puncte Minim 3 activități – 30 puncte	30 puncte
3	Capacitatea financiară prin care se angajează candidatul Prin aplicarea procentelor de finanțare în funcție de capacitatea financiară a partenerului – 5 puncte Prin raportarea la cifra de afaceri – 10 puncte	10 puncte
4	Numărul de experți cheie cu experiență în tipul de activitate dovedit prin CV propuși pentru activitățile proiectului Pana la 3 experți – 10 puncte Mai mult de 3 experți – 15 puncte	15 puncte
5	Evaluarea calitativă a experienței din CV Expertul propus are experiență dovedită în oricare dintre activitățile proiectului de pana la 1 an – 10 puncte Expertul propus are experiență dovedită în oricare dintre activitățile proiectului de min 1- max 5 ani – 20 puncte Expertul propus are experiență dovedită în oricare dintre activitățile proiectului de min 5 ani – 30 puncte Nota pe acest subcriteriu se face ca medie aritmetica a punctajelor obtinute de fiecare expert in parte	30 puncte
	TOTAL	100 puncte

– președinte xxxxxxxxxxxx
– membru xxxxxxxxxxxx
– membru xxxxxxxxxxxx