



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI SEICA MICA
Seica Mica nr.75, jud.Sibiu
Tel : 0369.108.644; 0369.109.973
E-mail: pseicamica@yahoo.com
CUI: 4556247

Nr. 1901/28.08.2019

A N U N Ţ
privind organizarea concursului pentru ocuparea unei
funcţii publice de execuţie vacantă

Primăria Comunei Seica Mica organizează concurs pentru ocuparea unei funcţii publice de execuţie vacantă.

Data concursului:

proba scrisă: **30 septembrie 2019, ora 10:00**

interviul: **02 octombrie 2019, ora 10.00**

Dosarele se depun in perioada **28 august 2019 – 16 septembrie 2019 ora 15:00**, la secretariatul Comunei Seica Mica din localitatea Sica Mica nr.75

Locul de desfășurare al concursului – sediul Primăriei Seica Mica jud. Sibiu, nr. 75 .

Funcția publică de execuție pentru care se organizează concursul și condițiile de participare sunt următoarele:

1. Referent, clasa III, grad profesional superior –
Compartiment Impozite si Taxe

Condiții:

Generale:

- Cele prevăzute de art. 465 din OUG 57/2019 privind codul administrativ

Specifice:

- a) Studii: studii liceale, respective studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;
- b) Perfecționări (specializări): nu este cazul;
- c) Limbi străine: cunoasterea unei limbi straine din limbile oficiale ale Uniunii Europene (engleza, germana, franceza) dovedita cu documente care sa ateste detinerea competentei, nivel de baza;
- d) Abilități, calități și aptitudini necesare: capacitate profesională, operativitate, responsabilitate, capacitate de analiză și sinteză, îndrumare, decizie;
- e) Cerințe specifice: cunostinte de operare pe calculator dovedite prin acte care sa ateste dobandirea competentelor in domeniu, nivel de baza;
- f) Vechime în specialitatea studiilor necesare executarii functiei publice: minim 7 ani.

Dosarul de concurs trebuie să cuprindă:

- formularul de înscriere;
- actul de identitate (copie și original);
- diplomele de studii (copie și original);
- carnetul de muncă sau adeverință care să ateste vechimea în muncă(copie și original);
- document care sa ateste cunoasterea unei limbi straine;

- acte doveditoare dobandire competenta operare pe calculator;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală;
- declarație pe proprie răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- CV

Persoana de contact:

Marian Mioara Ioana

Tel: 0740.169.227

Fax: 0369.109.973

e-mail: pseicamica@yahoo.com

Concursul se desfășoară conform H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Urian Emil-Marius



SECRETAR,
Lupu Maria

